

吉林省教育考试院文件

吉教考〔2024〕62号

关于做好2024年10月高等教育自学考试 报名和报考工作的通知

各市（州）、梅河口市、县（市、区）招生考试机构，各有关高校：

按照教育部教育考试院统一部署，2024年下半年全国高等教育自学考试将于10月26日至27日期间进行，我省报名、报考工作将于2024年9月6日开始。为做好本次考试的报名、报考工作，现将有关事项通知如下：

一、报名和报考条件

1.凡中华人民共和国公民，不受性别、年龄、民族、种族、宗教信仰、财产状况及已受教育程度的限制，均可报名参加高等

教育自学考试。

2.报考本科的考生，在申请本科毕业时，须具有国民教育系列专科或以上层次毕业证书。国民教育系列专科或以上毕业证书的有效性，可通过中国高等教育学生信息网（网址 <http://www.chsi.com.cn/>）进行查询。

二、报名和报考时间、网址

1.报名、报考时间：2024年9月6日至9月12日（每日开网时间为9:00—16:00）

9月12日16:00网报系统将自动关闭，逾期不再补报。首次报名参加自学考试的考生（以下简称“新生”）需至少提前一天（9月11日前）完成网上报名，报名审核通过后才能在网上报考自学考试相关考试科目。

2.考生在“吉林省自学考试网上报名系统”上进行报名、报考，网址：https://zkadm.jleea.com.cn/zk_bmsq。考生也可通过吉林省教育考试院官网（<http://www.jleea.edu.cn>）“自学考试网上报名”链接进入。

三、报名和报考办法

已经取得吉林省自考考籍的考生可直接登录网址进行报考；申请变更考区的考生可申请所在新考区招生考试机构重新进行身份认证；报名参加自学考试的新生和申请重新身份认证的考生，报名程序如下：

1.新生报名、报考。新生在“吉林省自学考试网上报名系统”中完成信息填报并提交审核材料，经考生填报的招生考试机构审核通过后，即可完成本次考试报名并取得自学考试准考证号。考生使用自学考试准考证号尽快完成网上报考和缴费。如果考生本次参加网上报名，但未完成网上报考环节操作的，则不予建立自考考籍档案。

2.新生网上报名个人信息和材料要求。新生网上报名注册时须如实填写各项基本信息、联系电话及通讯地址等，考生基本信息将作为高等教育自学考试考籍管理和毕业申请的依据；考生要准确填写本人手机号码，确保通讯畅通，以免错过招生考试机构的重要通知。新生报名申请完成后，需上传本人近期清晰完整的免冠蓝底证件电子照片(具体要求见附件)、二代《居民身份证》正反面照片(电子版 jpg 格式)，外省籍社会考生须上传免冠照片、二代《居民身份证》和个人社保证明(电子版 jpg 格式)。

3.新生报名后，要及时登录“吉林省自学考试网上报名系统”，通过“申请编码”方式查看本人审核状态。如通过审核，则考生报名成功，考生身份认证信息显示“已认证”，系统显示审核状态和准考证号等信息；如未通过审核，系统会显示“已退档”，并提示不合格退档原因，考生可根据提示重新进行身份信息认证申请，原申请记录无效。

4.新生报名审核合格后，在网上报名系统中报考本次考试科

目。考生认真选择本次考试所要报考的科目，确认无误后进行网上缴费。缴费完成后本次报考的科目考生本人无法自行更改。如需更改报考信息，考生本人须持有效二代《居民身份证》和已缴费的《吉林省自学考试网上报名申请表》到所属的招生考试机构申请撤销原报考信息后，方能重新在网上进行报考和缴费，原报考费用由系统自动退回原账户。

5.考生选择相关课程报考后，需在 30 分钟内使用手机微信或支付宝 APP 扫描付款码完成网上缴费。完成支付后可点击下方按钮刷新缴费状态。未在规定时间内完成支付的，申请的报考课程在提交 1 小时后自动作废，原申请报考课程作废后可重新申请。如遇超时、余额不足、更换支付软件等原因尝试扫描付款码无法完成支付的，可等待原申请自动作废后重新申请。

6.申请重新身份认证的考生，需要按照新生网上报名、审核要求上传相关资料。审核通过后，方可在新考区进行相关课程的报考。

四、报名注意事项

1.考生对填报信息和照片的真实性、准确性负责。考生在报名时提交的相关材料必须真实、准确、清晰，报名照片将作为考生毕业时学信网备案审核和毕业证本人照片使用。考生参加考试时，工作人员依据二代《居民身份证》、《自学考试通知单》上的信息与考生本人进行比对，如因考生信息错误导致本人无法正

常参加考试的，后果自负。

2.在“吉林省自学考试网上报名系统”报名过程中，系统会提示考生在阅读相关条款后，点击进行下一步操作，即代表考生本人同意授权系统进行学籍学历信息在线核查，并允许保留相关资料。

3.在“吉林省自学考试网上报名系统”报名过程中，须按照系统要求选择考生来源类型，并认真查看资格审查提示信息，按照系统提示上传资格审查所需材料。考生来源包括以下七种：

(1)吉林省内普通高等院校在读考生。吉林省内普通高等院校在读考生选择此项报名。

考生报名前须准备好教育部学信网(<https://www.chsi.com.cn>)出具的《教育部学籍在线验证报告》(报告有效期不少于一个月)。报名过程中须准确填写《教育部学籍在线验证报告》上的学校、专业和“在线验证码”等信息。

(2)吉林省身份证号的社会考生。吉林省身份证号的社会考生选择此项报名。

(3)外省身份证号的本省户籍社会考生。外省身份证号的本省户籍社会考生选择此项，报名时须准确填写身份证的签发机关。

(4)在吉林省工作的外省户籍社会考生。在吉林省工作的外省户籍社会考生选择此项，报名时须上传本人工作证明、二代《居民身份证》、我省社保管理部门出具的《个人参保证明》(要求

缴纳时间 3 个月以上) 原件照片。

(5)报考公安管理学(专升本)专业考生。报考公安管理学(专升本)专业(专业代码 030612TK)的考生选择此项,报名时须上传本人警官证或公安院校公安专业的学生证原件照片。考生本人携带“人民警察证”或公安院校公安专业的学生证原件和复印件到报名所在招生考试机构进行现场审核,经招生考试机构工作人员审核后方为报名成功。

(6)部队驻地在吉林省的现役军人社会考生。部队驻地在吉林省的现役军人社会考生选择此项,报名时须上传二代《居民身份证》、现役军人军官证(或士兵证)原件照片。

(7)其他类社会考生。上述 6 类所未涵盖的其他类社会考生选择此项,考生根据报名文件要求上传相关材料照片,通过资格审查后完成报名。

3.考生参加考试时必须遵守考场规则,如有违纪、作弊等行为,招生考试机构将按照《国家教育考试违规处理办法》(教育部令第 33 号)及有关规定进行处理,并将记入国家教育考试考生诚信档案;涉嫌违法、犯罪的考生将交由当地公安部门,按照《中华人民共和国刑法》(修正案九)、《最高人民法院 最高人民检察院关于办理组织考试作弊等刑事案件适用法律若干问题的解释》和《中华人民共和国教育法》及有关法规进行处理。

五、其他工作要求

1.各级招生考试机构、相关院校要安排专人，在新生申请提交后 24 小时内完成本考区新生基本信息网上审核工作，重点核查、比对考生上传的“二代《居民身份证》照片”和“本人标准照片”是否一致，“本人标准照片”是否符合规定（见附件），《社保证明》是否符合要求等，对不符合条件的考生退回时要注意说明原因，严防错审、漏审。

2.经批准设立的各高校自学考试报名点，只允许接待本校全日制在籍学生报名。开设的专业必须为吉林省教育考试院或原吉林省高等教育自学考试委员会办公室批复的专业。

3.各中等职业院校报名点要认真组织好原有考生的报考工作，不再接受新生报名。

4.各级招生考试机构及各高校报名点在报考工作结束前要统计已经报考但尚未缴费的考生，通过电话与这部分考生就缴费情况予以确认，避免因未及时缴费而影响考试。

5.申请在新考区重新身份认证的考生，由新考区招生考试机构在报名期间的每日 15 时汇总后提交电子文件到省教育考试院指定邮箱(846498434@QQ.com)进行更改。各招生考试机构在报名结束后将考生申请纸质材料保存备查。

6.做好咨询和答疑工作。各自学考试报名点须在报名开始前两天登录自考考务考籍系统“单位信息管理”菜单，准确填报办公电话、地址、乘车路线、报名备注等信息。报名报考工作期间，

各级招生考试机构和报名点要及时准确做好考生报名审核、咨询和答疑工作，对考生在报考过程中遇到的问题进行认真解答。

六、收费标准

考务费按照省物价局、省财政厅《关于调整自学考试考务费收费标准的批复》（吉省价综号[2012]8号）文件规定收取，收费标准为45元/生·科次。

七、其他事项

1.10月22日，考生登录吉林省教育考试院官网自行打印《自学考试通知单》。参加考试时考生须携带《自学考试考试通知单》、本人二代《居民身份证》。

2.考生如需办理省内合档、信息更正等业务，应在报名期间到报名所在地招生考试机构统一办理，逾期不予受理。

3.根据吉林大学申请，考虑到该校相关专业办学能力和实际情况，经研究决定从2024年9月起，对该校主考的“工程管理120103（原：项目管理020256）、工商管理120201K（原：现代企业管理020309）、法学030101K（原：法律030106，经济法学030107）和社会工作030302（原：社会工作与管理030203）”4个本科专业进入停考过渡，吉林大学主考的上述专业过渡期间不再接受新生报名。停考专业设3年过渡期，2027年下半年不再安排该校的专业课程考试，2028年下半年不再办理该校毕业证书。停考专业所涉考生，要密切关注停

考专业相关政策，同时要留意有关主考学校发布的实践性环节考核、毕业申请等信息，合理安排自身学习、考试和毕业申请。

4.我省高等教育自学考试两所主考学校新增设三个专业，吉林师范大学增设“法学（专升本）030101K”和“社会工作（专升本）030302”专业，长春大学增设“工商管理（专升本）120201K”专业，以上专业自2024年9月起开始接受新生报名、报考。

附件：自学考试考生照片要求



附件

自学考试考生照片要求

一、基本要求

1. 自学考试考生电子注册图像应使用毕业生本人近期（半年内）正面免冠彩色头像的电子图像文件。
2. 图像应真实表达考生本人相貌。禁止对图像整体或局部进行镜像、旋转等变换操作。不得对人像特征（如伤疤、痣、发型等）进行技术处理。
3. 图像应对焦准确、层次清晰、色彩真实、无明显畸变。
4. 除头像外，不得添加边框、文字、图案等其他内容。

二、拍照要求

1. 背景：应均匀无渐变，不得有阴影、其他人或物体。可选用浅蓝色（参考值 RGB<100, 197, 255>）。
2. 人物姿态与表情：坐姿端正，表情自然，双眼自然睁开并平视，耳朵对称，左右肩膀平衡，嘴唇自然闭合。
3. 眼镜：常戴眼镜者应佩戴眼镜，但不得戴有色（含隐形）眼镜，镜框不得遮挡眼睛，眼镜不能有反光。
4. 佩饰及遮挡物：不得使用头部覆盖物（宗教、医疗和文化需要时，不得遮挡脸部或造成阴影）。不得佩戴耳环、项链等饰

品。头发不得遮挡眉毛、眼睛和耳朵。不宜化妆。

5. 衣着：应与背景色区分明显。避免复杂图案、条纹。

三、照明光线

1. 照明光线均匀，脸部曝光均匀，无明显可见或不对称的高光、光斑，无红眼。

2. 建议配置光源两只（色温 5500K-5600K），摆设高度与被拍摄人肩部同高，角度为左右各 45 度，朝向对准被拍摄人头部，距离被拍摄人 1.5 米-2 米。

四、电子图像文件

1. 电子图像文件规格为宽 480 像素*高 640 像素，分辨率 300dpi，24 位真彩色。应符合 JPEG 标准，压缩品质系数不低于 60，压缩后文件大小一般在 20KB 至 40KB。文件扩展名应为 jpg。

2. 人像在图像矩形框内水平居中，左右对称。头顶发际距上边沿 50 像素至 110 像素；眼睛所在位置距上边沿 200 像素至 300 像素；脸部宽度（两脸颊之间）180 像素至 300 像素。

吉林省教育考试院

2024 年 8 月 28 日印发
